

Государственное бюджетное учреждение Ленинградской области
«Станция по борьбе с болезнями животных Лужского района»

Положение о системе видеонаблюдения в ГБУ ЛО «СББЖ Лужского района»

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. начальника ГБУ ЛО «СББЖ Лужского
района»
Н.Г. Шлейкин

Приложение № 1
к приказу от 14.10.2025 года № 80

Луга
2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ "О персональных данных" от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 01 ноября 2012 г. № 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", Федеральным законом от 06.03.2006 № 35 «О противодействии терроризму».

1.2. Под видеонаблюдением понимается непосредственное осуществление видеонаблюдения посредством использования видеокамер для получения видеoinформации об объектах и помещениях, а также запись полученного изображения и его хранение для последующего использования.

1.3. Положение о системе видеонаблюдения определяет порядок использования видеоаппаратуры и организации системы видеонаблюдения.

1.4. Система открытого видеонаблюдения в ГБУ ЛО «СББЖ Лужского района» (далее по тексту - Учреждение) является элементом общей системы безопасности Учреждения, направленной на обеспечение общественной безопасности, предупреждение возможных террористических акций и других противоправных проявлений в отношении сотрудников Учреждения и посетителей. Для осуществления контроля рабочего процесса, поддержание трудовой дисциплины и порядка, контроля количества и качества выполняемой работы, предупреждение возникновения спорных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

1.5. Система видеонаблюдения является открытой, ведется с целью обеспечения безопасности работников Учреждения и посетителей, и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

1.6. Настоящее Положение обязательно для работников и посетителей Учреждения. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте ГБУ ЛО «СББЖ Лужского района» www.луга-сббж.рф.

2. Цели и задачи системы видеонаблюдения

2.1. Целями системы видеонаблюдения является создание условий для:

- антитеррористической защищенности в Учреждении;
- безопасности работников и посетителей;
- сохранности имущества;
- своевременного реагирования при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- осуществления внутреннего контроля количества и качества выполняемой работы;
- осуществление контроля соблюдения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- осуществление контроля за безопасным производством работ в Учреждении.

2.2. Задачами системы видеонаблюдения являются:

- контроль за остановкой в помещениях и на территории Учреждения, обеспечение защиты несанкционированного проникновения в здание посторонних лиц;
- своевременное реагирование при возникновении опасных и чрезвычайных ситуаций, в т.ч. вызванных террористическими актами;
- повышение ответственности всех сотрудников за качество своей профессиональной деятельности и выполнения должностных обязанностей;
- пресечение противоправных действий со стороны работников Учреждения и посетителей;
- охрана имущества.

2.3. Видеонаблюдение осуществляется с целью документальной фиксации возможных противоправных действий, которые могут нанести вред имуществу. В случае необходимости материалы видеозаписей, полученных камерами видеонаблюдения, будут использованы в качестве доказательства в уголовном или гражданском судопроизводстве для доказывания факта

совершения противоправного действия, а также для установления личности лица, совершившего соответствующее противоправное действие.

3. Порядок организации системы видеонаблюдения

3.1. Решение об установке видеонаблюдения принимает начальник Учреждения. Видеонаблюдение в Учреждении вводится приказом начальника Учреждения.

3.2. Ответственный за функционирование системы видеонаблюдения назначается начальником Учреждения.

3.3. Система видеонаблюдения Учреждения является открытой, входит в систему контроля доступа и включает в себя ряд устройств: видеокамеры, монитор, записывающие устройства.

3.4. Места установки видеокамер в Учреждении определяется по мере возникновения необходимости в соответствии с конкретными задачами.

3.5. Видеокамеры устанавливаются в местах, открытых для общего доступа (вход в здание, прилегающая территория, коридоры), а также в помещениях, где работники выполняют свои должностные (служебные) обязанности.

3.6. Установка видеокамер не допускается в местах, связанных с осуществлением личных нужд работников и посетителей (туалетные комнаты, душевые, комнаты для переодевания, комнаты для отдыха и т.д.).

3.7. Запрещается использование устройств, предназначенных для негласного получения информации (скрытых камер).

3.8. Информация, полученная посредством видеонаблюдения, предоставляется в соответствующие службы и государственные органы только по их письменным запросам в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.9. Работников и посетителей Учреждения, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения информируют о ведении видеонаблюдения следующими способами:

- посредством размещения на видных местах информационных табличек с надписями и символами с указанием на ведение видеонаблюдения;
- посредством ознакомления с настоящим Положением: работников Учреждения под роспись, посетителей Учреждения путем размещения настоящего положения на официальном сайте Учреждения;

3.10. Работники Учреждения, должны в письменной форме выразить свое согласие или несогласие на ведение видеонаблюдения. Если работник не согласен на видеонаблюдение, то после выполнения процедур, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, трудовой договор с ним может быть расторгнут на основании пункта 7 статьи 77 Трудового кодекса РФ (отказ работника от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора).

4. Порядок доступа к записям системы видеонаблюдения, их просмотр, хранение, уничтожение и передача третьим лицам.

4.1. Запись камер видеонаблюдения осуществляется постоянно (24 часа в сутки). Срок хранения видеозаписей составляет 30 (тридцать) дней. По истечении срока хранения запись автоматически уничтожается.

4.2. При фиксации конфликтной (нестандартной) ситуации срок хранения записей может быть увеличен по распоряжению начальника Учреждения. В некоторых случаях, если конфликт подлежит дальнейшему расследованию (например, в случае инцидента с участием сотрудника), записи могут храниться в течение срока исковой давности или в течении срока производства по административному делу.

4.3. Система видеонаблюдения осуществляет запись информации на жесткий диск, которая не подлежит перезаписи и уничтожается автоматически по истечении 30 (тридцать) дней.

4.4. Информация, собранная при помощи видеонаблюдения, относится к персональным

данным, за разглашение которых предусмотрена ответственность.

4.5. Отображение процесса видеозаписи в режиме реального времени производится на экран, установленный в кабинете начальника Учреждения.

4.6. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящимся установленный период на жестком диске предоставляется на основании приказа начальника Учреждения.

4.7. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи, редактированию, передаче третьим лицам, кроме уполномоченных работников Учреждения, назначенных приказом начальника Учреждения, и не может использоваться кем-либо в личных целях.

4.8. Запрещается распространение видеоматериалов посредством сети Интернет, локальную сеть или до всеобщего сведения без письменного согласия лиц, зафиксированных на видеоматериалах.

4.9. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях, по письменному запросу государственных органов Российской Федерации, на основании распоряжения начальника Учреждения.

5. Меры по обеспечению безопасности персональных данных

5.1. В тех случаях, когда система видеонаблюдения позволяет отслеживать деятельность сотрудников на рабочем месте или в иных помещениях, закрытых для общего доступа, такое наблюдение будет считаться обработкой персональных данных.

5.2. Учреждение обязуется принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных", и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

5.3. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной основе и ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с целями сбора персональных данных.

5.4. Хранение персональных данных должно осуществляться не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.

6. Ответственность за нарушения правил обработки персональных данных

5.1. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона "О персональных данных", несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

5.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом, а также требований к защите персональных данных подлежат возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вводится в действие с момента утверждения его начальником Учреждения.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом начальника Учреждения.

7.3. Срок действия настоящего Положения бессрочный, действует до момента утверждения и введения в действие нового Положения.